

**MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO**  
**IN**  
**“MANAGEMENT DELLA PREVENZIONE, SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO”**

**STATUTO**

**Art.1 - Istituzione.**

È istituito, presso il Centro Interdipartimentale sulla Formazione Aggiornamento e Promozione Professioni Sanitarie (di seguito denominato C.I.F.A.P.P.S.) dell'Università degli Studi di Tor Vergata in collaborazione con la Cattedra di Medicina del Lavoro, il Master universitario di primo livello in “Management della prevenzione, salute e sicurezza sul lavoro”, in convenzione con la ASL/RMG.

**Art.2 - Finalità.**

Il Master si rivolge in particolare agli operatori sanitari in possesso della Laurea di primo livello di area sanitaria di infermiere o titolo equipollente, ed altri diplomi di laurea coerenti con l'indirizzo. La Commissione potrà valutare ulteriori curricula formativi attinenti alla disciplina oggetto del master.

È un corso di formazione avanzata per l'acquisizione di competenze specifiche nella funzione di esperto nell'ambito delle tematiche relative alla prevenzione e alla salute e sicurezza sul lavoro, con particolare attenzione all'acquisizione di competenze avanzate nella gestione delle tecniche e delle misure che possano favorire un miglioramento delle condizioni di salute dei lavoratori, secondo l'obiettivo OMS di una “salute non solo intesa come assenza di patologie ma completo benessere psicofisico”.

Il Master utilizzerà metodi didattici basati su principi dell'imparare facendo, ampiamente sperimentati in programmi simili in molti Paesi. La parte di praticantato verrà infatti seguita da specialisti del settore, secondo l'indirizzo scelto.

Una parte dell'apprendimento infatti viene ottenuto attraverso un apprendimento altamente supervisionato che il partecipante al master potrà svolgere nella realtà più affine al settore di provenienza.

**Art.3 - Requisiti di ammissione.**

Per l'ammissione al Master è necessario il Diploma quinquennale di scuola media superiore, la Laurea di primo livello di area sanitaria in Infermiere o titolo equipollente o il diploma di laurea in Ingegneria, Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, Scienze politiche, Sociologia, Psicologia, Medicina, Farmacia; sono compresi anche i possessori di laurea specialistica nelle discipline su indicate o i possessori di titolo di studio equipollente conseguito presso Università Straniere.

Il Consiglio didattico- scientifico valuterà a richiesta dell'interessato l'idoneità di altre lauree.

Sono ammessi al corso i primi 40 (quaranta) classificati nella graduatoria.

Ai fini della graduatoria, sono valutabili come titoli: la tesi di laurea, il voto di laurea, il voto degli esami pertinenti sostenuti per il conseguimento della laurea universitaria, le pubblicazioni scientifiche ed eventuali altri titoli pertinenti.

**Art.4 - Durata**

La durata del Master è di un anno accademico e l'attività formativa prevista è di 60 crediti pari a 1500 ore di cui 510 dedicati all'attività didattica frontale alla presenza di docenti (lezioni tradizionali, laboratorio guidato, esercitazioni guidate).

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del Regolamento didattico di Ateneo, possono essere riconosciute, dal Consiglio del Master attività formative, di perfezionamento e di tirocinio seguite successivamente al

conseguimento del titolo di studio che dà accesso al Master universitario e delle quali esista attestazione (ivi compresi insegnamenti attivati nell'ambito di corsi di studio), purché coerenti con le caratteristiche del Master stesso. A tali attività vengono assegnati crediti utili ai fini del completamento del Master universitario, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, fino a un massimo di 20.

#### Art.5 - Articolazione

L'attività formativa, della durata di un anno, si articolerà nei seguenti Corsi integrati e tirocini pratici:

SSD	CORSI INTEGRATI	CREDITI	ORE
<b>C.I. METODOLOGIA DELLA RICERCA INFERMIERISTICA</b>		<b>10</b>	
MED/01	STATISTICA SANITARIA		20
MED/45	SCIENZE INFERMIERISTICHE: EBN		30
ING-INF/05	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI		15
SECS/S02	STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA		15
INF/01	INFORMATICA		15
MED/45	TIROCINIO PRATICO GUIDATO - AUTOAPPRENDIMENTO		155
			<b>250</b>
<b>C.I. INFERMIERISTICA APPLICATA AI PROCESSI PRODUTTIVI IN SANITA'</b>		<b>10</b>	
SECS-P/10	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE		15
MED/42	IGIENE GENERALE ED APPLICATA (EPIDEMIOLOGIA SERVIZI SANITARI)		20
MED/44	MEDICINA DEL LAVORO		15
MED/45	SCIENZE INFERMIERISTICHE: ORGANIZZAZIONE		30
MED/45	TIROCINIO PRATICO GUIDATO - AUTOAPPRENDIMENTO		170
			<b>250</b>
<b>C.I. INFERMIERISTICA E POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA</b>		<b>10</b>	
M-PSI/06	PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI		15
M-PSI/05	PSICOLOGIA SOCIALE		15
ING-INF/05	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI		15
IUS/10	DIRITTO AMMINISTRATIVO		15
MED/45	SCIENZE INFERMIERISTICHE: ORGANIZZAZIONE		25
MED/45	TIROCINIO PRATICO GUIDATO - AUTOAPPRENDIMENTO		165
			<b>250</b>
<b>C.I. METODOLOGIA E ANALISI ORGANIZZATIVA</b>		<b>10</b>	
M-DEA/01	DISCIPLINE DEMOETNOANTROPOLOGICHE		10

SECS-P/08	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE		20
SPS/09	SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO		20
MED/42	IGIENE GENERALE E APPLICATA - PROGRAMMAZIONE SANITARIA		15
MED/45	SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI		30
MED/45	TIROCINIO PRATICO GUIDATO - AUTOAPPRENDIMENTO		155
			<b>250</b>
<b>C.I. DIRITTO ECONOMIA ED ETICA IN SANITA'</b>		<b>10</b>	
IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO		15
SECSP/07	ECONOMIA AZIENDALE		15
MED/43	MEDICINA LEGALE		15
MED/45	SCIENZE INFERMIERISTICHE GENERALI: ORGANIZZAZIONE		20
MED/45	TIROCINIO PRATICO GUIDATO - AUTOAPPRENDIMENTO		185
			<b>250</b>
<b>C.I.SCIENZE UMANE E PROCESSI COMUNICATIVI IN SANITA'</b>		<b>10</b>	
M-PSI/05	PSICOLOGIA SOCIALE		15
M-PSI/06	PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI		15
M-PED/01	PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE		15
SPS/08	SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI		20
MED/45	SCIENZE INFERMIERISTICHE : ORGANIZZAZIONE		25
MED/45	TIROCINIO PRATICO GUIDATO - AUTOAPPRENDIMENTO		160
			<b>250</b>

#### **Art.6 - Verifica del profitto**

Al termine dello svolgimento di ogni corso integrato lo studente dovrà sostenere una verifica del profitto e una valutazione del tirocinio.

La valutazione della prova è espressa in trentesimi e si intende superata con una votazione minima di 18/30.

La valutazione dello studente che ha acquisito i crediti per l'accesso all'esame finale di Master, consiste nella dissertazione di un elaborato sulla prevenzione, salute e sicurezza sul lavoro.

La valutazione della prova è espressa in centodecimi e si intende superata con una votazione minima di 66/110.

#### **Art.7 - Sede amministrativa**

La sede amministrativa del Master è il C.I.F.A.P.P.S. con sede in Roma - Via Orazio Raimondo n. 8.

#### **Art.8 - Sede delle attività didattiche**

Le attività didattiche si svolgeranno presso le strutture didattiche dell'Università di Tor Vergata e/o presso altre sedi dell'Ateneo coinvolte nella formazione, nonché presso le strutture della ASL/RMG.

#### **Art.9 - Corpo docente**

E' composto dai docenti del master che potranno anche non appartenere al personale docente dell'Università di Tor Vergata. I docenti verranno nominati dal Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia e proposti dal Comitato Scientifico con l'approvazione del Consiglio del C.I.F.A.P.P.S..

#### **Art.10 - Organi.**

Sono organi del Master universitario: il Consiglio del Master, il Direttore e il Comitato Scientifico.

Il Consiglio del Master è costituito dai docenti di ruolo dell'Ateneo che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Consiglio partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.

Il Direttore dura in carica 3 anni ed è nominato dal Consiglio di Facoltà.

#### **Art.11 - Compiti del Consiglio del Master**

Il Consiglio del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei dipartimenti e centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Nomina il Coordinatore didattico del Master tra i docenti appartenenti al profilo professionale e che sono in possesso del massimo livello di formazione prevista dalla normativa vigente.

Può proporre di attivare, sentita la Facoltà o il Dipartimento, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza alcun scopo di lucro.

Può proporre altresì, sentita la Facoltà o il Dipartimento, di accettare liberalità da parte dei soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

#### **Art.12 - Compiti del Direttore del Master**

Il Direttore ha la responsabilità didattica del Master universitario, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese. Al termine del Master universitario riferisce al Consiglio circa le iniziative effettuate.

Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Consiglio del Master.

Il Direttore può designare tra i docenti di ruolo un Vice-Direttore, che lo supplisce in tutte le sue funzioni in caso di impedimento o di assenza. Può, altresì, delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Consiglio del Master.

#### **Art.13 - Compiti del Comitato Scientifico**

Il Comitato scientifico ha funzioni di indirizzo del Master e funzioni di proposta. Ne fanno parte docenti del Master ed esperti designati da altre Università da organismi internazionali e dalla Commissione europea.

#### **Art.14 - Iscrizione al Master universitario.**

Il Master è rivolto a un numero massimo di 40 partecipanti per ogni singola struttura, salvo diverse indicazioni delle stesse strutture date in base alla loro capacità recettiva e che saranno comunque specificate nel bando. Il numero minimo di partecipanti al di sotto del quale il master non sarà attivato è di 20 per ogni singola struttura salvo diverse indicazioni delle strutture in convenzione.

L'ammissione dei candidati è subordinata al superamento di una prova scritta di tipo psico-attitudinale di cultura professionale.

La quota stabilita per l'iscrizione è pari a € 2.300,00 suddivisa in n. 2 rate: la prima di € 1.150,00 da versare al momento dell'iscrizione, la seconda di € 1.150,00 dovrà essere versata entro il termine stabilito dal bando.

Il Consiglio del Master può deliberare, per i più meritevoli, o per coloro che versino in situazioni di disagio economico, la concessione dei sotto indicati benefici economici:

- attivazione di borse di studio
- ammissione gratuita al Master nella misura stabilita dal consiglio del Master in funzione del numero degli iscritti;
- esenzione parziale del pagamento del contributo di iscrizione.

#### **Art.15 - Obbligo di frequenza**

La frequenza al Master è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli studenti. Una frequenza inferiore al 75% delle ore previste comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della tassa di iscrizione.

#### **Art.16 - Conseguimento del titolo.**

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 60 crediti formativi. A conclusione del Master agli iscritti che supereranno con esito positivo le prove di verifica del profitto e la prova finale che consisterà nella dissertazione di un elaborato sulla prevenzione, salute e sicurezza sul lavoro verrà rilasciato il diploma di master universitario di primo livello in Management della Prevenzione, salute e sicurezza sul lavoro.

#### **Art.17 - Risorse Finanziarie.**

Le risorse finanziarie disponibili per il Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti dai contratti e/o convenzioni con enti pubblici e/o privati e da liberalità dei medesimi Enti e/o persone fisiche.

Il Consiglio del Master può stabilire un compenso per il Direttore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

#### **Art. 18 - Rinvio**

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Il presente decreto verrà registrato ed inserito nella raccolta ufficiale degli atti di questa amministrazione.

**F.TO IL RETTORE**