



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “Tor Vergata”

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

*Master Universitario di I livello*

*in*

**Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento**

Anno Accademico 2010-2011

Direttore del Master: Prof. Augusto Panà

E' istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in convenzione con la ASL di Frosinone, la ASL RM/B la ASL RM/C, la ASL RM/D, la ASL RM/G, la Scuola per Infermieri "Suore della Misericordia" dell'Arcispedale S. Giovanni in Laterano, la ASL RM/H, l'Ospedale Militare Celio, Azienda San Raffaele SpA – Cassino e Velletri, e con PICFIC - Centro di Formazione e Studi Sanitari "P.L. Monti"- IDI e sedi decentrate è attivato, per l'anno accademico 2010/2011, il Master di primo livello in "MANAGEMENT INFERMIERISTICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO".

Al termine del Corso verrà rilasciato il Diploma di Master universitario di I° livello in "MANAGEMENT INFERMIERISTICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO."

Il Corso ha la durata di un anno accademico con l'acquisizione dei 60 crediti previsti pari a 1500 ore.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti di ammissione sono il possesso del Diploma di Maturità quinquennale e della Laurea di primo livello di area sanitaria in Infermiere, Ostetrica/o, Infermiere Pediatrico o titolo equipollente.

I candidati in possesso di titolo di studio straniero non preventivamente dichiarato equipollente da parte di una autorità accademica italiana, potranno chiedere al Consiglio del corso il riconoscimento del titolo ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso. Il titolo di studio straniero dovrà essere corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel paese in cui il titolo è stato conseguito.

L'iscrizione al Master è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi universitari.

Per l'anno accademico 2010/2011 il numero massimo di iscritti è fissato in 715 posti di cui 45 per la Facoltà di Medicina e Chirurgia, 45 per la ASL di Frosinone, 45 per la ASL RM/b 45 per la ASL RM/C, 45 per la ASL RM/D, 45 per la ASL RM/G, 35 per la Scuola per Infermieri "Suore della Misericordia" dell'Arcispedale S. Giovanni in Laterano, 45 per la ASL RM/H, 45 per il Policlinico Militare di Roma, 45 per l'Azienda San Raffaele SpA Cassino, 45 per l'Azienda San Raffaele SpA Velletri e 230 posti per il Centro di Formazione

e Studi Sanitari “P.L. Monti”- IDI di cui 40 per la sede di Roma, 30 per la sede di Napoli, 40 per la sede di Castel Volturno (CE), 40 per la sede di Saronno, 40 per la sede di Taranto e 40 per la sede di Corigliano Calabro (RC).

Il numero minimo dei partecipanti al di sotto del quale il Master non sarà attivato è di 15 per ogni singola struttura.

I posti saranno assegnati per il 60% ai candidati in possesso della laurea di primo livello in Infermieristica o titolo equipollente, il 20% ai candidati in possesso della laurea di primo livello in Ostetrica/o o titolo equipollente ed il restante 20% ai candidati in possesso della laurea di primo livello in Infermiere Pediatrico o titolo equipollente.

Qualora non risultassero utilmente collocati in graduatoria candidati in possesso del titolo professionale richiesto per rispettare le percentuali indicate i posti vacanti saranno ricoperti in base ad una graduatoria generale di merito tra tutti i partecipanti alla selezione.

Nel caso in cui le domande superino il numero dei posti disponibili, l'ammissione sarà subordinata al superamento di una prova scritta (test) di cultura professionale che si terrà il giorno **23 NOVEMBRE 2010 alle ore 14.00** presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia - via Montpellier,1 - 00133-Roma. Per la Sede di Saronno il concorso si svolgerà sempre il **23 NOVEMBRE 2010 alle ore 14.00** presso la sede stessa del Corso.

L'attività didattica si svolgerà: per la sede di Tor Vergata presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia Via Montpellier 1 - 00133 Roma, per il Centro di Formazione e Studi Sanitari “P.L. Monti”-IDI- presso la sede di Roma in Via di Santa Maria Mediatrice 22/G - 00165 Roma e presso le altre sedi in Italia coinvolte nella formazione, per la ASL RM/B presso Via Bardanzellu n. 8 - 00157 Roma, per la ASL RM/D presso Via delle Quinqueremi n. 112 – 00122 Ostia (RM), ASL RM/G presso l'Ospedale di Tivoli - Sede Formazione Universitaria - Via Parrozzani n. 3 Tivoli, per la ASL RMC 7° Ponte Via Sillani 00144 Roma, per l'Ospedale Militare del CELIO - Via S. Stefano Rotondo n. 4 Roma, per la Scuola “Suore Ospedaliere della Misericordia” presso il Centro di Formazione e di Studi Sanitari delle Suore della Misericordia - Via San Giovanni in Laterano 87 00184 Roma, per la l'Azienda San Raffaele SpA - Cassino in Via G. Di Biasio, 1 03043 Cassino (FR), per la l'Azienda San Raffaele SpA - Velletri in Via dei Laghi Km 19.600 – 00019 Velletri Roma, per la ASL di Frosinone presso l'Ospedale di Sora -Via San Marciانو 03039 Sora e per la ASL/RMH presso il Presidio Ospedaliero San Giuseppe Marino –Via XXIV Maggio s.n.c.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati entro il **17 Novembre 2010** dovranno:

1. Compilare la domanda per partecipare alla selezione collegandosi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai terminali Self Service dislocati presso tutte le Segreterie studenti e da qualsiasi PC collegabile ad INTERNET e selezionare nell'ordine: “Concorsi Riconoscimenti Selezioni”- “Concorsi / Riconoscimenti” – “inizia la procedura di iscrizione al concorso” – Corsi di Perfezionamento e Master – “ Facoltà di Medicina e Chirurgia”, “Master in Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento” (codice corso:729).

Nella domanda deve essere indicata la sede prescelta.

Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).

2. Stampare la domanda compilata e il bollettino di pagamento di Euro 30,00 corrispondente al contributo di ammissione al concorso;
3. Effettuare il pagamento presso le Agenzie della Unicredit-Banca di Roma su territorio nazionale. Tale somma non è rimborsabile;
4. Ricollegarsi on-line e completare la convalida di pagamento inserendo anche i codici del versamento del contributo (CTRL-AUTH) forniti dalla banca.  
E' ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE QUESTA ULTERIORE INCOMBENZA, per risultare iscritti alla prova.  
Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'iscrizione al concorso di ammissione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma (ad esempio utilizzando il bonifico diretto o la fotocopia data da un amico) non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.
5. **Presentare il giorno della SELEZIONE 23 NOVEMBRE 2010 fotocopia del Diploma di Maturità quinquennale e della Laurea di primo livello di area sanitaria in Infermiere, Ostetrica/o, Infermiere Pediatrico o titolo equipollente. Tale documentazione è requisito obbligatorio per partecipare alla selezione.**

I cittadini non comunitari residenti all'estero presenteranno la domanda tramite le Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti per territorio le quali provvederanno ad inviarle all'Università secondo le modalità su riportate allegando il titolo di studio straniero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito dell'Ateneo <http://www.uniroma2.it> il **giorno 29 Novembre 2010**

I vincitori del concorso dovranno regolarizzare l'iscrizione entro il termine del **13 dicembre 2010**.

L'inizio dei Corsi sarà comunicato sul [sito http://www.infermieritorvergata.com](http://www.infermieritorvergata.com)

La quota stabilita per l'iscrizione è di 2.300,00 euro ed è suddivisa in due rate: la prima di euro 1.150,00 da versare al momento dell'immatricolazione, la seconda di euro 1.150,00 dovrà essere versata entro il **30/06/2011**. Alla rata dell'immatricolazione sarà aggiunta la quota della marca da bollo di Euro 14,62 che verrà assolta in maniera virtuale.

Per coloro che risultino da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione ed il pagamento di soli Euro 100,00 per l'intero corso. Gli aventi diritto devono presentare la documentazione allo sportello della segreteria prima dell'iscrizione.

### **GRADUATORIE DI MERITO E IMMATRICOLAZIONE**

I candidati che risulteranno ammessi dovranno perfezionare l'immatricolazione seguendo la procedura on-line sotto indicata entro il **13/12/2010**:

1. Collegarsi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai totem presenti presso tutte le segreterie studenti e da qualsiasi PC alla voce VOGLIO IMMATRICOLARMI e poi nell'ordine: "Ho superato il test di accesso", "Inizia la procedura di immatricolazione"; "Corsi di perfezionamento e Master"; "Facoltà di Medicina e Chirurgia" "Desidero immatricolarmi ad un corso sottoposto a concorso/test", quindi, dopo aver inserito i propri

dati anagrafici, selezionare “Master in Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento”.

2. Compilare la domanda d’iscrizione indicando la sede di ammissione al corso e fornendo tutti i dati richiesti.

Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).

3. Stampare la domanda di iscrizione e il bollettino di pagamento della tassa di immatricolazione di Euro 1.164,62 comprensive del bollo di euro 14,62 assolto in maniera virtuale.

Il pagamento dovrà essere effettuato presso le agenzie della Unicredit-Banca di Roma su territorio nazionale;

4. Dopo aver effettuato il pagamento ricollegarsi alla rete e, dopo aver ripercorso la sequenza sopra indicata, selezionare “Convalida di pagamento”, inserendo anche i codici (CTRL-AUTH) forniti dalla banca;

Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell’iscrizione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.

5. Consegnare alla Segreteria Corsi di perfezionamento e Master, Via Orazio Raimondo 18 – 00173 Roma entro il **13/12/2010**, la documentazione (stampa della domanda di iscrizione pre-compilata; ricevuta del pagamento effettuato presso la banca; fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ricevuta attestante l’avvenuta immatricolazione, ove compare la dicitura “da consegnare in segreteria”).

Oltre alla suddetta documentazione, i cittadini non comunitari residenti all’estero dovranno presentare alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento e Master Universitari il permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura in unica soluzione per il periodo di almeno un anno, i cittadini non comunitari residenti in Italia dovranno presentare il permesso di soggiorno rilasciato per uno dei motivi indicati all’articolo 39, quinto comma, del D.L.vo n. 286 del 25.7.1998 (ossia per lavoro autonomo, lavoro subordinato, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi), e certificato di residenza in carta semplice.

**Lo sportello della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento è aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalla ore 9 alle ore 12 ed il mercoledì anche dalle ore 14 alle ore 16**  
e-mail [segreteriamaster@uniroma2.it](mailto:segreteriamaster@uniroma2.it) fax 06/7259.2223

**ATTENZIONE: QUALORA IL CANDIDATO, PUR AVENDO PAGATO REGOLARMENTE ENTRO IL TERMINE NON PRESENTI PRESSO LA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DEI MASTER E CORSI DI PERFEZIONAMENTO, IN VIA ORAZIO RAIMONDO 18, LA DOCUMENTAZIONE ENTRO LA DATA DEL 13 DICEMBRE 2010 VERRA’ CONSIDERATO RINUNCIATARIO** ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l’ordine di graduatoria di merito.

I candidati che in seguito ad eventuali rinunce otterranno la possibilità di immatricolarsi dovranno presentare alla Segreteria amministrativa dei Master e Corsi di perfezionamento, entro i termini di seguito riportati, la documentazione richiesta per l'immatricolazione:

GRADUATORIE IDONEI	SCADENZA DEI TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IDONEI
15/12/2010	22/12/2010

Non saranno prese in considerazione le domande irregolari.

Il pagamento della II rata dovrà essere effettuato, **entro il 30/06/2011** con le stesse modalità della I rata, collegandosi al sito di Ateneo sopra indicato, alla voce "VOGLIO ISCRIVERMI AGLI ANNI SUCCESSIVI O ACCEDERE AD ALTRI SERVIZI", inserendo il numero di matricola e la password ottenuti con l'immatricolazione ed inviando la ricevuta di pagamento convalidata alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento entro la scadenza stabilita.

### **CONSEGUIMENTO DEL TITOLO**

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 60 crediti formativi.

E' previsto l'obbligo di frequenza pari ad almeno il 75% delle lezioni.

A conclusione del Master agli iscritti che abbiano frequentato nella misura richiesta e che supereranno con esito positivo le prove di verifica del profitto e la prova finale consistente in una dissertazione di un elaborato verrà rilasciato il **Diploma di Master Universitario di I Livello in MANAGEMENT INFERMIERISTICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO**.

L'esame finale dovrà essere effettuato entro le sessioni stabilite per l'anno accademico in cui si conclude il Master.

Coloro che avranno ottenuto il diploma di Master e desiderino ritirare la pergamena potranno inoltrare richiesta allegando quietanza del bollettino di pagamento del contributo di euro 100,00 comprensive delle marche da bollo (salvo modifiche deliberate dal C.d.A.).

Il bollettino di pagamento è disponibile collegandosi al sito [Ufficio Progettazione Grafica e Stampa Pergamene](#) dagli "allegati al contenuto".

L'istanza per il rilascio della pergamena e la ricevuta di pagamento dovranno essere consegnate o spedite tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a:

*Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA.* - web [Segreteria Master e Corsi di perfezionamento](#)

### **Per Informazioni rivolgersi:**

- Alla Direzione Didattica di Tor Vergata Tel. 06/72596802
- Alla Segreteria Centro di Formazione e di Studi Sanitari "P. L. Monti" - IDI , Tel. 06/39366062-59 fax 06/39366066 e mail: [scinf.@idi.it](mailto:scinf.@idi.it), Via di Santa Maria Mediatrice, 22/G – 00165 Roma , dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00, sito internet [www.idi.it](http://www.idi.it):
- Alla Segreteria Istituto Padre Monti Via Legnani 4 21047 Saronno VA Tel. 02/96702105
- Alla Segreteria Istituto di Formazione Pineta Grande via Domitiana km 30 Loc. Pineta Mare 81030 Castel Volturno Tel. 0823/854420

- Alla Segreteria del Collegio IPASVI di Taranto Via Mazzini 37-D Taranto Tel. 099/4592699
- Alla Segreteria del Collegio IPASVI di Napoli Via Santa Maria di Costantinopoli 27 Napoli Tel. 081/440140
- Alla Segreteria dell'Associazione Infermieri della Sibaritide AIS Via Renzi Pezzani n°14 Corigliano Calabro (CS) Tel. 3398124656 - 3687215017
- Alla Segreteria della ASL RM/G l'Ospedale di Tivoli - Sede Formazione Universitaria – Via Parrozzani n. 3 Tivoli Tel. 0774/3164481
- Alla Segreteria della ASL RM/C - 7° Ponte Via Sillani 00144 Roma tel. 06/5017651
- Alla Segreteria della Scuola dell'Ospedale di Sora Via San Marciano 03039 Sora Tel.. 0776/829301
- Alla Segreteria della Scuola per Infermieri Professionali “Suore della Misericordia” dell’Arcispedale S. Giovanni in Laterano, 35 Tel. 06/70451250
- Alla Segreteria della ASL RM/H Via Enrico Fermi 00044 FRASCATI tel. 06 94044435
- Alla Segreteria dell’Azienda San Raffaele SpA - Cassino in Via G. Di Biasio, 1 03043 Cassino (FR), Tel. 0776/394714
- Alla Segreteria dell’Azienda San Raffaele SpA - Velletri in Via dei Laghi Km 19.600 – 00019 Velletri Roma, Tel.. 06/96104504
- Al Policlinico Militare CELIO di Roma Segreteria dell'Ufficio addestramento e rapporti con la Sanità Civile, Tel. 06/70196533-6388-6577 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,30
- agli sportelli della Segreteria dei Corsi di Perfezionamento e Master Universitari Via Orazio Raimondo 18 00173 Roma, aperti al pubblico nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.
- Alla Segreteria della ASL RM/B, Via Bardanzellu n. 8 – 00157 Roma, Tel. 06 41434612
- Alla Segreteria della ASL RM/D, Via delle Quinqueremi n. 112 – 00122 Ostia (RM), Tel. 06 56483680-1
- Informazioni anche sul Sito Internet [www.uniroma2.it](http://www.uniroma2.it)., [www.infermieritorvergata.com](http://www.infermieritorvergata.com)

Roma, 15/07/2010

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to Dott. Ernesto Nicolai

IL RETTORE  
f.to Prof. Renato Lauro